

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 1501
на техническое обслуживание и ремонт лифтов

г. Самара

" 14 " ноября 2011 г.

Организация ООО «ФБ Хоум-Сервис»
(наименование организации)

именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора
Фейзикова Альфрита Хайрулловича
(должность, фамилия и. о.)

действующего на основании Устава, и ООО «Самарское дочернее общество «Союзлифтмонтаж»,
именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Видилина Бориса Аркадьевича, действующего
на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик выполняет работы по техническому
обслуживанию и текущему ремонту лифтов в Жилом доме № 347А по ул. Новосадовой
согласно приложению № 1.

1.2. Стоимость работ по настоящему договору приведена в ведомости объектов и стоимости работ,
являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1). В зависимости от
инфляционных процессов, по согласованию сторон, стоимость работ по настоящему договору может
быть изменена с соответствующим изменением Приложения № 1.

1.3. При исполнении настоящего договора стороны руководствуются действующими законодательными
и нормативными актами.

1.4. Подрядчик гарантирует наличие у него необходимых допусков на осуществление необходимого вида
работ.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Подрядчик обязан:

2.1.1. Организовать систему технического обслуживания и текущего ремонта лифтов, обеспечить их
исправное состояние и безопасное действие.

2.1.2. План и сроки выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту разрабатывать заранее
и согласовывать с Заказчиком (Приложение №2).

2.1.3. Соблюдать при техническом обслуживании и ремонте лифтов правила безопасного производства
работ и производственной санитарии, пожарной безопасности.

2.1.4. Принимать и регистрировать заявки на устранение возникающих неисправностей лифтов.
Устранять неисправности в кратчайшие сроки, необходимые для данного вида работ. Мелкие
неисправности устранять в течение суток со времени получения заявки.

2.1.5. Подготавливать лифты к периодическому техническому освидетельствованию. Уведомлять
Заказчика о сроке проведения очередного технического освидетельствования, принимать в нем участие,
а также в инспекционных проверках, проводимых уполномоченными органами.

2.1.6. Обеспечить ведение и хранение паспортов лифтов и другой документации.

2.1.7. Производить при выполнении технического обслуживания и текущего ремонта замену, по
необходимости, быстроизнашиваемых деталей и изделий (вкладыши, ролики, эл. лампы и т.п.). Ремонт с
заменой крупных узлов и деталей как эл. двигателя, редукторы, канатоведущие шкивы, муфты,
подвесные кабели, канаты, купе кабины, створки дверей, платы управления и т.п. Подрядчик производит
по дополнительному соглашению к настоящему договору.

2.1.8. Производить по дополнительному соглашению к настоящему договору аварийно-
восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие нарушения Правил
пользования лифтами или актов вандализма.

2.1.9. Заносить в журнал технического обслуживания лифтов результаты технического обслуживания и
отметки об устранении неисправностей.

2.2 Заказчик обязан:

2.2.1. Назначить лицо, ответственное за организацию эксплуатации лифтов.

2.2.2. Обеспечить сохранность оборудования лифтов, паспортные условия эксплуатации лифтов.

2.2.3. Обеспечить правильную эксплуатацию лифтов обученными лифтерами, ежемесячный осмотр
лифтов лифтерами. Содержать в чистоте кабины лифтов.

2.2.4. Установить и поддерживать порядок хранения и выдачи ключей от машинного помещения лифтов.

2.2.5. Обеспечить свободные подходы ко всем помещениям лифтов, освещение посадочных
площадок лифтов и подходов к машинному помещению.

2.2.6. Содержать в исправном состоянии силовую электрическую сеть до вводного устройства лифтов.

2.2.7. По согласованию с Подрядчиком производить ремонтно-строительные работы на лифтах.

2.2.8. Заключить договор с органом по сертификации на проведение оценки соответствия (периодических технических освидетельствований) лифтов.

3. РАСЧЕТЫ И ПЛАТЕЖИ

3.1. Расчеты за выполненные работы производятся в договорных ценах с начислением налога на добавочную стоимость, согласно Приложению № 1. При изменении затрат на производство, цены пересматриваются. В этом случае Подрядчик направляет Заказчику, не позднее чем за 30 календарных дней до даты вступления в силу решения об изменении договорных цен, новое Приложение № 1 к настоящему договору, которое должно быть рассмотрено в течение 15 дней.

3.2. Оплата выполненных работ производится ежемесячно по предъявленным Подрядчиком счет – фактуре и акту о приемке выполненных работ, подписанному Сторонами. Заказчик обязан произвести оплату в течение 5 банковских дней со дня получения платежных документов.

4. САНКЦИИ ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

4.1. Сумма платежа Подрядчику за техническое обслуживание лифта уменьшается за каждый день простоя лифта свыше одних суток, по вине Подрядчика, на 3% от месячной стоимости технического обслуживания лифта.

4.2. В случае задержки Заказчиком платежей более трех месяцев, Подрядчик вправе, после письменного уведомления Заказчику, приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию до полного погашения Заказчиком задолженности.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с его неисполнением, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае, если стороны не придут к соглашению, спор подлежит передаче в Арбитражный суд Самарской области.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до его изменения или расторжения в порядке, предусмотренном настоящим договором.

6.2. Любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения по изменению Договора или приложений к нему. Другая сторона обязана их рассмотреть и в 15- дневный срок дать ответ. Изменения вступают в силу после согласия на это обеих сторон. При недостижении согласия инициативная сторона может обратиться в органы арбитража или расторгнуть договор.

6.3. Расторжение договора может быть произведено после письменного уведомления другой стороны не менее чем за 30 календарных дней. После расторжения договора в течение 15 дней Заказчик производит окончательный расчет с Подрядчиком, а Подрядчик передает Заказчику паспорта лифтов и иную, полученную в ходе исполнения настоящего договора документацию.

7. ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ООО «ФБ Хоум-Сервис»
Адрес: 443013 г. Самара
пр. Карла Маркса, д. 32, оф. Н25.
Р/счет № 40702810400010037928
в ЗАО «ФИА-БАНК» г. Тольятти
Кор.счет № 30101810100000000929
БИК 043678929
ИНН 6315635911
КПП 631501001
ОГРН 1116315001770

ПОДРЯДЧИК

ООО СДО «Союзлифтмонтаж»
Адрес: 443098 г. Самара
ул. Черемшанская, 197
Телефоны 958-03-44, 958-23-11
Р/счет № 40702810554400105166
Кировское отделение № 6991
Поволжского банка Сбербанка РФ г. Самара
Кор.счет № 30101810200000000607
БИК 043601607
ИНН 6312035708
КПП 631201001
ОКВЭД 29.22.9.
ОКПО 01409607

Приложения:

1. Ведомость объектов и стоимости работ
2. График проведения работ



Приложение № 1
к договору № 1501
от 14 ноября 2011 г.
с ООО «ФБ Хоум-Сервис»

ВЕДОМОСТЬ
объектов и стоимости работ
по техническому обслуживанию лифтов

На 14.11.2011 г.

№ п/п	Адрес установки лифта	Количество и краткая техническая характеристика обслуживаемого оборудования	Стоимость обслуживания в месяц, руб.
----------	-----------------------	---	--

1 Жилой дом № 347А
по ул. Новосадовой

1 пассажирский лифт
г/п 400 кг на 21 ост.

5816

2 пассажирских лифта
г/п 630 кг на 21 ост.

11632
(2*5816)

Устройства
диспетчерского
контроля

294
(3*98)

Итого

17742

НДС 18%

3193-56

Итого к оплате за месяц

20935-56

